



**SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN JEPARA**

CASCADING KINERJA TAHUN 2024

CASCADING KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN JEPARA

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| MISI 3 RPJPD | Tata Pemerintahan yang Baik | | | | | | | | | | | | | | |
| TUJUAN RPD | Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Profesional | | | | | | | | | | | | | | |
| SASARAN RPD | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | | | | | | | | | | | | | | |
| TUJUAN | Meningkatkan Kualitas Pelayanan Sekretariat DPRD kepada DPRD | | | | | | | Meningkatkan Kualitas Pelayanan PD | | | | | | | |
| SASARAN | Meningkatnya Kinerja DPRD | | | | | | | Meningkatnya Kualitas Pelayanan PD | | | | | | | |
| PROGRAM | Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD | | | | | | | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | |
| KEGIATAN | Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD | Pembahasan Kebijakan Anggaran | Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan | Peningkatan Kapasitas DPRD | Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat | Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRDD | Fasilitasi Tugas DPRD | Perencanaan, Penganggaran dan Binaisasi Kinerja Perangkat Daerah | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Administrasi Kepegawain Perangkat Daerah | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD |
| SUB KEGIATAN | Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah | Pembahasan KUA dan PPAS | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum | Orientasi DPRD | Kunjungan Kerja Dalam Daerah | Pengawasan Kode Etik DPRD | Penyusunan Laporan Kinerja DPRD | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Pengadaan Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD |
| | Pembahasan Rancangan Perda | Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur | Pendalaman Tugas DPRD | Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD | | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD |
| | Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan | Pembahasan APBD | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat | Publikasi dan Dokumentasi Dewan | Pelaksanaan Reses | | Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Pelaksanaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Pelaksanaan Medical Check Up DPRD |
| | Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik | Pembahasan APBD Perubahan | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian | Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli | | | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | | Penyediaan Barang Ce takan dan Pengadaan | | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | | |
| | Penyusunan Tata Tertib DPRD | Pembahasan Pertanggungjawaban APBD | Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah | Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi | | | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | | | | | |
| | | | | Penyusunan Program Kerja DPRD | | | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Bhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan | | Fasilitasi Kunjungan Tamu | | | | | |
| | | | | | | | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan/Semesteran SKPD | | Penyenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | |
| | | | | | | | | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | | | | | |

PK ESELON II

PK ESELON III

PK ESELON IV

PK PELAKSANA